

ПРИНЯТО

Управляющим советом

Протокол № 8 от 13. 03. 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы  **/О.А. Астапов/**

Приказ № 27 от 14. 03. 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«МЕНДЮКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее – Совет) МБОУ «Мендюкинская средняя школа» (далее – Учреждение) – это коллегиальный орган управления Учреждения, реализующий принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием. Совет состоит из избранных, кооптированных и назначенных членов и имеет управленческие (властные) полномочия, определенные уставом Учреждения, по решению ряда важных вопросов функционирования и развития Учреждения. Управляющий совет является высшим органом самоуправления, так как он представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, т.е. учащихся, родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, органов местного самоуправления, уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета осуществляют свою работу в Совете на общественных началах. –

2. Структура и численность управляющего совета

2.1. Совет формируется на срок до 4-х лет в составе не менее 7, но не более 15 членов с использованием процедур выборов, делегирования, кооптации.

2.2. Директор Учреждения входит в состав Совета по должности как представитель администрации.

2.3. В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя.

2.4. В состав Совета входят:

- представители родителей (законных представителей) учащихся (общее количество избранных в состав Совета представителей родителей должно быть не менее 1/3 общего числа избираемых членов Совета);
- представители учащихся 2-й и 3-й ступени обучения (2 человека из 9-11 классов);
- представители работников Учреждения. При этом педагогические работники должны составлять не менее 2/3 от числа избранных в состав Совета работников;
- кооптированных представителей.
- представителей общественности,
- представителя Учредителя.

3. Порядок формирования управляющего совета

3.1. Выборы в Совет проводятся на общих собраниях (общешкольном родительском собрании, общем собрании трудового коллектива, собрании старшеклассников; далее по тексту данного раздела – собрания) лицами, имеющими право участвовать в голосовании (далее – избиратели). Выборы осуществляются простым большинством голосов от числа присутствующих избирателей.

Избиратели выбирают из своего состава председателя собрания, осуществляющего руководство ходом собрания и секретаря собрания, ведущего протокол собрания. Председатель собрания составляет список избирателей (подписывается всеми присутствующими на собрании избирателями и является приложением к протоколу собрания), ставит на голосование вопрос о выборе формы голосования (тайное или открытое), формирует список кандидатов в члены Совета, выявляет волеизъявление участников собрания по иным вопросам организации и проведения выборов. Протокол собрания подписывается председателем собрания и секретарем и передается директору Учреждения. Директор Учреждения в трехдневный срок после получения протоколов соответствующих собраний формирует список избранных членов управляющего совета, издает

приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов управляющего совета.

3.2. На первом заседании Совета избирается его председатель, заместитель председателя, секретарь Совета.

Не могут быть избраны председателем Совета учащиеся, директор и работники Учреждения. Секретарь Совета является членом Совета.

Срок полномочий председателя Совета в случае его переизбрания не может превышать четырех лет.

Совет имеет право кооптировать (ввести в состав управляющего совета по решению управляющего совета) представителей из числа лиц, окончивших Учреждение, иных организаций образования, науки, культуры, граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью, иных представителей общественности и юридических лиц.

Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав управляющего совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

Представители учащихся избираются в Совет по одному из второй и третьей ступени обучения.

Представитель Учредителя (1 человек) назначается в Совет Учреждения Учредителем или уполномоченным им органом.

Представитель общественности (1 человек) представляется в Совет любым лицом или через самовыдвижение.

Учредитель вправе направить наблюдателей для контроля за соблюдением сроков и процедур выборов Совета.

В случае выбытия члена Совета принимается решение оставшимися членами Совета о довыборах из той категории, к какой принадлежит выбывший.

4. Порядок организации деятельности управляющего совета

4.1. Совет работает на общественных началах. Заседания управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца. График заседаний управляющего совета утверждается управляющим советом. Председатель управляющего совета вправе созвать внеочередное заседание. Заседание также обязательно проводится по требованию не менее 1/3 от общего числа членов управляющего совета. Решения управляющего совета правомочны, если на заседании управляющего совета присутствовало не менее половины его членов. Решения управляющего совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя управляющего совета является решающим.

4.2. Решения управляющего совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для директора Учреждения, работников Учреждения, учащихся и их родителей (законных представителей).

4.3. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса.

Решения о приглашении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся его членами, принимается заблаговременно.

4.4. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета.

Установлен перечень вопросов, рассмотрение которых на заседании Совета проводится в отсутствие несовершеннолетних членов Совета.

К таким вопросам относятся:

- согласование локальных актов школы, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам школы, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников школы;

- согласование, по представлению руководителя школы, распределения выплат стимулирующего характера работникам (если локальными актами школы данный вопрос отнесен к компетенции Совета);

- рассмотрение жалоб и заявлений учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников школы и т.п.

В этом случае заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета, за вычетом несовершеннолетних членов Совета.

4.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

4.6. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

4.7. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, руководитель вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

4.8. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

В случае если учащийся выбывает из школы, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого учащегося автоматически прекращаются.

Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при увольнении с работы руководителя школы, или увольнении работника школы, избранного членом Совета;

- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) учащегося, представляющего в Совете учащихся ступени среднего (полного) общего образования;

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью учащихся;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете школы;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5. Компетенция управляющего совета

5.1. К компетенции Совета Учреждения относятся:

- определение основных перспективных направлений функционирования и развития школы (совместно с педагогическим советом);
- привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;
- содействие по созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе Учреждения за счет рационального использования выделяемых Учреждению бюджетных средств и содействию по привлечению внебюджетных источников для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- контроль качества и безопасности условий обучения и воспитания в Учреждении, принятие мер к их улучшению;
- утверждение программы развития Учреждения по представлению руководителя Учреждения;
- обеспечение участия представителей общественности в процедурах итоговой аттестации учащихся, в том числе в форме единого государственного экзамена;
- участие в подготовке и утверждение публичного (ежегодного) доклада руководителя Учреждения, предоставление учредителю и общественности информации о состоянии дел в школе;
- участие в распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения;
- рассмотрение жалоб и заявлений учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогических и административных работников Учреждения;
- заслушивание отчета руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года.

5.2 Совет Учреждения согласовывает (по представлению руководителя Учреждения):

- часть учебного плана, формируемую Учреждением и профили обучения;
- годовой календарный учебный график;
- локальные акты Учреждения, устанавливающие виды, размеры, условия, и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Учреждения и другие локальные акты.

5.3 Совет принимает решения:

- о мерах дисциплинарного взыскания (совместно с педагогическим советом Учреждения) в отношении учащихся;
- о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения;
- принимает положение о работе управляющего совета Учреждения,

6. Обязанности и ответственность Совета и его членов

6.1. Управляющий совет несет ответственность перед Учредителем за своевременное принятие и выполнение решений по вопросам, входящим в его компетенцию. Решения управляющего совета не должны противоречить законодательству Российской Федерации, интересам Учреждения.

Учредитель вправе распустить управляющий совет в случаях, если он:

- не проводит свои заседания в течение полугода;
- не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству.

В новом составе Совет образуется в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о роспуске Совета (время каникул в этот период не включается).

6.2. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.